



Varese, 12/3/2008

Prot. n° 2025

Allegati:

Rif. nota del
Prot. n°

All'Ordine degli Architetti
VARESE

All'Ordine degli Ingegneri
VARESE

All'Ordine di Dottori Agronomi e Forestali
VARESE

Al Collegio dei Geometri
VARESE

Al Collegio dei Periti Industriali e Periti
Industriali Laureati
VARESE

Oggetto: Modifica del servizio di accettazione dei Punti Fiduciali.

Si comunica che, a far data dal **31/03 p.v.**, sarà modificata l'organizzazione del servizio di accettazione dei Punti Fiduciali, che viene così disciplinato.

1. Il tecnico preposto all'accettazione delle monografie e alla discussione delle problematiche afferenti i Punti Fiduciali è il Referente Cartografico dell'Ufficio, geom. Francesco Fusillo, che, limitatamente a tale specifico servizio, riceverà l'utenza professionale presso l'Ufficio Relazioni con il Pubblico **nei soli giorni di Lunedì e Martedì dalle ore 10,00 alle ore 12,00**;
2. Per l'istituzione di nuovi Punti Fiduciali non sarà più necessaria l'istanza che, invece, dovrà essere prodotta e opportunamente motivata per l'istituzione dei Punti Ausiliari e per la richiesta di annullamento dei P.F.; con riferimento a tale ultimo aspetto, al fine di correlare le informazioni grafiche con quelle presenti nella Banca Dati della TAF, si richiede in via collaborativa la produzione di una scheda monografica ricavata da Pregeo, riferita al punto di cui si chiede l'annullamento, sulla quale deve essere riportata la dicitura **"Punto Fiduciale Soppresso"** da inserire nello spazio riservato all'immagine o allo schizzo monografico. Tale monografia, unitamente alla relativa istanza e ad una foto che giustifichi la soppressione del P.F., dovrà essere consegnata esclusivamente al tecnico preposto dell'Ufficio nei giorni e nelle ore in precedenza indicati.
3. E' istituita una casella di posta elettronica funzionale con indirizzo up_varese_pregeowegis@agenziaterritorio.it finalizzata esclusivamente alla trasmissione (con nota esplicativa di accompagnamento) delle monografie dei

Punti Fiduciali (da istituire, da integrare altimetricamente o da annullare); con tale alternativa modalità, l'Ufficio ha la possibilità di verificare l'accettabilità di quanto proposto e di comunicarne il relativo esito direttamente al tecnico redattore per mezzo della posta elettronica. Qualora l'aggiornamento proposto venga accolto dall'Ufficio, la relativa monografia verrà inserita in Banca Dati in attesa della documentazione cartacea, timbrata e firmata in originale dal professionista, che dovrà essere tempestivamente consegnata al Referente Cartografico (entro una settimana dall'inserimento in Banca Dati) nei giorni e nelle ore indicati. Eventuali omissioni o ritardi nella consegna della predetta documentazione saranno oggetto di segnalazione agli Ordini e ai Collegi di appartenenza e l'Ufficio, in questi casi, si riserverà la facoltà di sospendere o modificare, previa comunicazione, il servizio di accettazione per posta elettronica, qualora dovessero verificarsi disservizi e/o incompletezza della documentazione amministrativa.

Con tali modifiche, che al momento assumono carattere sperimentale, si ritiene di rendere un servizio più funzionale ed adeguato alle esigenze dell'utenza tecnica, non mancando di operare gli eventuali correttivi nei casi in cui dovessero insorgere problematiche che saranno comunque discusse e condivise con codesti Ordini e Collegi.

Si raccomanda vivamente di dare ampia diffusione a tali disposizioni e di sensibilizzare i propri iscritti ad osservarne scrupolosamente i contenuti.

In particolar modo, si ritiene opportuno, al fine di evitare spiacevoli dinieghi connessi con le esigenze organizzative dell'Ufficio, di non insistere con richieste di deroghe ai giorni e agli orari indicati per la discussione delle problematiche relative ai P.F. e di utilizzare la casella di posta elettronica dedicata esclusivamente per la trasmissione delle monografie, facendo presente che non sarà data risposta ad eventuali e-mail non pertinenti con l'argomento.

Si rimane a disposizione, comunque, per eventuali ulteriori chiarimenti e, con l'occasione, si porgono distinti saluti.

Im

Il Direttore
f.to (Michele IASI)