



agenzia del  
Territorio

Direzione Centrale Cartografia, Catasto e Pubblicità  
Immobiliare

Roma, - 9 MAR. 2006  
Allegati n. 19119  
Rif. nota del  
Prot. n°

Alle Direzioni regionali

L O R O S E D I

Agli Uffici Provinciali

L O R O S E D I

e,p.c.

Al Consigliere Coordinatore Operativo

Al Servizio Ispettivo

Alla Direzione Centrale Organizzazione e  
Sistemi Informativi

SEDE

**Oggetto:** Attivazione Pregeo 9 -

Con provvedimento del Direttore dell'Agencia del 23.02.2006 pubblicato sulla G.U. n. 50, serie generale, del 01.03.2006, è stata adottata la nuova procedura informatica Pregeo 9 e sono stati approvati i nuovi modelli informatizzati in sostituzione di quelli cartacei finora in uso ( mod. 51 FTP, mod. 51 FTP modificato, mod. 3SPC).

Inoltre, con la circolare n. 2 del 9.03.2006, sono state impartite nel merito direttive di carattere generale per l'attivazione della nuova procedura rilevanti, oltre che per l'Ufficio, anche per i liberi professionisti redattori dei tipi di aggiornamento cartografico.

Al riguardo, si evidenzia innanzitutto che come è illustrato nella suddetta circolare, al momento dell'approvazione del tipo, l'Ufficio rilascia, in allegato all'atto originario, un attestato di approvazione comprensivo anche dell'esito dell'aggiornamento cartografico.

Questa ultima scelta è finalizzata ad informatizzare in tutti i vari passi operativi il processo di approvazione, evitando di dovere apporre, manualmente, sul documento originario prodotto a stampa dalla procedura lato ufficio, i riferimenti ai nuovi numeri di particella definitivi.

Tuttavia, al momento, la procedura Pregeo 9, lato Ufficio, non consente il rilascio in automatico dell'esito dell'aggiornamento cartografico.

Pertanto, nelle more della imminente informatizzazione di tale funzionalità, l'Ufficio per ottenere l'esito di aggiornamento cartografico, seguirà le seguenti istruzioni.

Il tecnico approvatore, che sarà dotato di chiave di accesso alla cassa (ovvero ricorrendo a soggetto munito di tale profilo) deve:

- 1) selezionare l'icona "Cartografia" in ambiente "Catasto Geometrico"
- 2) nella finestra "ESTRATTO DI MAPPA", dopo aver inserito i dati relativi a Comune, Foglio, Particelle, selezionare le seguenti opzioni:
  - Formato: visura semplice su foglio A4;
  - Pagamento: DA REGOLARE (deve essere selezionato prima della dichiarazione della "Condizione");
  - Condizione: ESENTE;
  - Motivo: "Esito aggiornamento cartografico - Atto prot. nnnn/aa"

Al momento della compilazione della ricevuta, nel box "richiedente" vanno inseriti il cognome e nome del tecnico approvatore.

Alla fine del processo devono essere stampate sia la ricevuta che l'esito dell'aggiornamento cartografico. La ricevuta sarà trattenuta anche essa dall'Ufficio spillata all'atto di aggiornamento originale. Dell'esito dell'aggiornamento cartografico sarà prodotta una fotocopia che sarà allegata all'atto originale. L'esito dell'aggiornamento cartografico originale, invece, come previsto dalla circolare sarà allegato al secondo originale (nel caso di tipo di frazionamento), ovvero all'attestato (nel caso di tipo mappale).

Si evidenzia inoltre che nella stampa relativa all'attestato di approvazione, non vengono riportati ancora in automatico gli estremi dell'estratto di mappa su cui è stato redatto l'atto di aggiornamento, l'importo dei tributi e l'importo dell'imposta di bollo riscossi. Sempre nelle more dell'implementazione di questa ulteriore funzionalità, gli uffici dovranno riportare manualmente tali dati mancanti, sia sulla stampa dell'attestato rilasciato al professionista che su quello allegato all'atto di aggiornamento archiviato.

Inoltre, nella parte relativa ai dati censuari dell'*attestato di approvazione*, occorre riportare manualmente nella casella della colonna dell'identificativo proposto corrispondente a quella dell'identificativo definitivo, gli omologhi dati così come indicati dal tecnico redattore nella pagina *Atto di Aggiornamento - Informazioni Censuarie*, come indicato nell'esempio di seguito riportato.

## Esiti dell'approvazione

### Sintesi delle variazioni

Di seguito si riportano i dati di approvazione che hanno determinato il corrispondente aggiornamento della Banca Dati:

#### Mappale

Operazione	Identificativo						Superficie			Dati Censuari		R.D.	R.A.	Deduzioni
	Sezione	Foglio	Originale		Proposto	Definitivo	m <sup>2</sup>			Qualità	Classe	€	€	
			principale	sub.			ha	a	ca					
O		6	146	000			00000	00	21	SN	279			
S		6	146	000			00000	00	00		000			
C		6		000	AAA	479	00000	00	21	SN	282			
O		6	147	000			00000	00	25	SN	279			
S		6	147	000			00000	00	00		000			
C		6		000	AAB	480	00000	00	25	SN	282			

Per quanto concerne i controlli, ai sensi dell'art. 1 comma 8 del D.M. 19 aprile 1994, n. 701 della sottoscrizione da parte dei soggetti che hanno la titolarità di diritti reali sui beni interessati dalle variazioni, si rappresenta quanto segue:

- a- Quando nella pagina *Informazioni Generali* è presente la dichiarazione "La ditta non corrisponde a quella presente negli atti catastali", e ciò dipende da errore o incompletezza dei dati presenti in catasto ovvero per volture pregresse ineseguite, prima di procedere all'approvazione dell'atto di aggiornamento, è necessario allineare i dati e le informazioni presenti negli archivi catastali secondo le dichiarazioni contenute nella pagina *Informazioni sui soggetti*.
- b- Se invece nella pagina *Informazioni Generali* non è presente la sopra citata dichiarazione, il controllo verrà effettuato riscontrando la corrispondenza fra i soggetti indicati come possessori nel riquadro "firma delle parti o loro delegati" del documento e quelli presenti negli archivi catastali.

Nello specifico caso del Tipo Mappale per nuova costruzione, per controllare, nel momento di accettazione del documento Docfa al catasto edilizio urbano, l'esattezza dei dati degli intestatari riportati nel modello D1, si raccomanda quanto segue:

- nel caso di ditta allineata, nell'atto di aggiornamento prodotto con la nuova versione della procedura non è presente la pagina "*Informazione sui soggetti*" da intestare al nuovo catasto edilizio urbano, per cui il riscontro sarà effettuato sulla base dei dati riportati nell'archivio censuario del Catasto dei Terreni per le particelle interessate.

- qualora la ditta risulti non allineata, nell'atto di aggiornamento sarà presente la pagina "*Informazione sui soggetti*", cui deve essere fatto riferimento ai fini del controllo sopra detto.

Si raccomanda un puntuale adempimento delle presenti disposizioni.

IL DIRETTORE  
(Carlo Cannafoglia)

